



Die **Gemeinde Auerbach** (Lkrs. Deggendorf) sucht ab sofort oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine/n Verwaltungsfachangestellte/n (m/w/d)  
für das Steueramt**

Aufgabenschwerpunkte sind: Grundsteuer- und Gewerbesteuerveranlagung  
Vertretung Kassenverwaltung

**und**

**eine/n Verwaltungsfachangestellte/n (m/w/d)  
für Einwohnermeldeamt**

Aufgabenschwerpunkte sind: Melde- und Passwesen, Bürgerserviceportal, Homepageverwaltung

**mit unbefristeter Anstellung in Vollzeit oder Teilzeit**

Wir erwarten:

- Erfolgreicher Abschluss als Verwaltungsfachangestellte/r (VFA-K), BLI oder eine vergleichbare Qualifikation
- EDV-Kenntnisse in den Fachanwendungen der AKDB (OK.FIS /Synergo) sind wünschenswert
- Eigenverantwortliche, selbständige und engagierte Arbeitsweise
- Sozialkompetenz, Teamfähigkeit und freundliches Auftreten

Wir bieten:

- Eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit
- Vergütung/Besoldung entsprechend der persönlichen Qualifikation nach TVÖD
- Die üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte unter Berücksichtigung Ihrer eigenen Kündigungsfrist **umgehend, jedoch bis spätestens 17.05.2022** an die Gemeinde Auerbach, Hauptstr. 8, 94530 Auerbach oder per Mail an [gemeinde@auerbach.bayern.de](mailto:gemeinde@auerbach.bayern.de) ([alle Anlagen im pdf-Format](#)). Bewerber mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Hinweise zum Datenschutz finden sie unter [www.gemeinde-auerbach.de](http://www.gemeinde-auerbach.de).

Für weitergehende Auskünfte steht Ihnen Geschäftsleiter Robert Alfery (Tel. 09901/9480-134, E-Mail: [alfery@auerbach.bayern.de](mailto:alfery@auerbach.bayern.de)) gerne zur Verfügung.